

REGULAMIN NABORU NA WARSZTATY ORAZ PÓŁKOLONIE W GMINNYM OŚRODKU KULTURY W BRWINOWIE

I. Założenia ogólne

1. Gminny Ośrodek Kultury w Brwinowie (GOK) jest organizatorem warsztatów oraz półkolonii w ramach wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży.
2. Celem zajęć jest:
 - rekreacja i wypoczynek dzieci i młodzieży
 - rozwój zainteresowań
 - rozwój osobowości dzieci
 - promowanie postaw społecznie pożądanych

II. Warunki uczestnictwa

1. Wypoczynek jest adresowany do dzieci w wieku 7-12 lat.
2. Uczestnikami mogą być dzieci i młodzież z gminy Brwinów.
3. Pierwszeństwo w uczestnictwie mają dzieci uczęszczające w ciągu roku szkolnego na zajęcia organizowane przez GOK.
4. O przyjęciu dziecka decyduje również kolejność zgłoszeń.
5. Zasady zgłoszeń:
 - mailowo, na podany w informacji na stronie GOK oraz w mediach społecznościowych adres mailowy
 - telefonicznie, na podany w informacji numer telefonu
 - osobiście w sekretariacie GOK ul. Pałacowa 1, Brwinów
6. Najbardziej rekomendowaną formą zapisu jest droga mailowa, a najmniej preferowaną drogą telefoniczną.
7. Z każdej formy zapisu GOK przyjmuje 1/3 zgłoszonych uczestników.
8. Rodzic lub opiekun prawny zgłasza tylko swoje dzieci.
9. Dzieci nieuczęszczające na zajęcia, ale zamieszkujące w gminie Brwinów, będą przyjmowane, jeśli pozostaną wolne miejsca.
10. Dzieci spoza gminy Brwinów będą przyjmowane, jeśli zostaną wolne miejsca, ale koszt uczestnictwa będzie wyższy.
11. Dziecko można zapisać tylko na jeden wybrany tydzień wypoczynku. Jeśli zostaną wolne miejsca, będzie możliwość zapisania dziecka na dodatkowy termin.

12. Wyniki naboru będą ogłoszone drogą mailową lub sms-ową w ciągu dwóch tygodni od dnia rozpoczęcia zapisów.
13. Gwarancją przyjęcia będzie wypełnienie odpowiednich dokumentów (*Karta zgłoszenia uczestnika wypoczynku oraz załącznik nr 1 - zgoda na przetwarzanie danych oraz wykorzystanie wizerunku dziecka*) pobranych ze strony internetowej GOK ok.brwinow.pl/Informacje i dostarczenie ich do GOK osobiście lub drogą mailową w wyznaczonym terminie.
14. Opłaty należy dokonać w wyznaczonym terminie w kasie GOK lub przelewem na konto GOK: 52 9291 0001 0097 6259 2000 0010.
15. Rodzeństwu zapisanemu na ten sam tydzień wypoczynku przysługuje 25% zniżki na drugie dziecko i kolejne.
16. W przypadku niedopełnienia wymaganych formalności w wyznaczonym terminie, dziecko zostanie skreślone z listy uczestników.
17. Osoby z listy rezerwowej będą przyjmowane i informowane telefonicznie o możliwości wzięcia udziału w wypoczynku, jeśli zwolni się miejsce.
18. W przypadku rezygnacji z wypoczynku, prosimy o niezwłoczne poinformowanie o tym sekretariatu GOK.
19. Zwrot kosztów jest możliwy tylko w przypadku rezygnacji, która nastąpiła nie później niż 7 dni roboczych przed rozpoczęciem turnusu.

III. Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Dyrektor GOK.